

World
Money
Fair 25

Teilnahme- bedingungen

—
conditions of
participation



worldmoneyfair.de

Inhalt

Teilnahmebedingungen

1	Veranstalter	03
2	Titel der Veranstaltung	03
3	Veranstaltungsort	03
4	Branchen-Zuordnung	03
5	Termine / Öffnungszeiten	04
6	Auf- und Abbauzeiten	05
7	Beteiligungsentgelte	06
8	Ausstellerausweise	07
9	Auf- und Abbauausweise	07
10	Anlieferung, Abtransport, Parken	08
11	Werttransporte, externer Sicherheitsdienst	09
12	Lieferungen	09
13	Anmeldung	10
14	Zulassung	10
15	Teilnahmevertrag	12
16	Onlinebuchung	13
17	Rechnungen und Zahlungsbedingungen	14
18	Rücktritt	14
19	Höhere Gewalt, Veranstaltungsabsage	15
20	Katalog – online und/oder gedruckt	18
21	Standbau und Standgestaltung	19
22	Werbung	20
23	Warenhandel auf der Messe	20
24	Haus- und Benutzungsordnung	21
25	Haftungsausschluss	21
26	Schlussbestimmungen	22

Content

conditions of participation

1	Organizer	03
2	Title of the event	03
3	Venue	03
4	Industry classification	03
5	Dates / Opening and admission times	04
6	Set-up and dismantling times	05
7	Participation fees	06
8	Exhibitor passes	07
9	Construction and dismantling passes	07
10	Delivery, removal and parking	08
11	Transport of valuables, external security service	09
12	Deliveries	09
13	Registration	10
14	Admission	10
15	Participation contract	12
16	Online booking	13
17	Invoices and terms of payment	14
18	Rescission	14
19	Force majeure, cancellation of the event	15
20	Catalogue – online and/or printed	18
21	Stand construction and design	19
22	Advertising	20
23	Trade in goods at the fair	20
24	House and use regulations	21
25	Exclusion of liability	21
26	Final provisions	22

1 Veranstalter

World Money Fair Berlin GmbH
Ollenhauerstraße 97
13403 Berlin

+49 (30) 5199977-0
application@worldmoneyfair.de
www.worldmoneyfair.de

2 Titel der Veranstaltung

World Money Fair 2025

3 Veranstaltungsort

ECC Berlin (Estrel Congress Center)
Sonnentallee 225
12057 Berlin

4 Branchen- Zuordnung

Das Angebot der WMF umfasst Produkte und Dienstleistungen aus den Bereichen:

- 1 Handel
- 2 Sammelzubehör
- 3 Prägeanstalten (staatlich oder privat)
- 4 Maschinen & Zubehör / Zulieferer
- 5 Vereine / Verbände
- 6 Presse / Verlage

Die Aussteller sind aufgefordert, sich im Zuge der Anmeldung den ausgewiesenen Branchen und damit Ausstellungsbereichen zuzuordnen. Aussteller aus anderen Branchen können nicht zugelassen werden.

1 Organizer

World Money Fair Berlin GmbH
Ollenhauerstraße 97
13403 Berlin

+49 (30) 5199977-0
application@worldmoneyfair.de
www.worldmoneyfair.de

2 Title of the event

World Money Fair 2025

3 Venue

ECC Berlin (Estrel Congress Center)
Sonnentallee 225
12057 Berlin

4 Industry classification

WMF's range includes products and services from the following areas:

- 1 Trade
- 2 Collecting accessories
- 3 Mints (public or private)
- 4 Machines & accessories / suppliers
- 5 Clubs / Associations
- 6 Press / Publishers

Exhibitors are required to allocate themselves to the designated sectors and thus exhibition areas in the course of registration. Exhibitors from other sectors cannot be admitted.

5 Termine / Öffnungszeiten

(Änderungen vorbehalten)

- Anmeldungsbeginn 04.06.2024
- Anmeldeschluss 31.08.2024
- Beginn der Aufplanung 01.09.2024
- Versand der Zulassungen ab Oktober 2024
- Öffnung des Online-Shops für Zusatzleistungen 01.10.2024
- Buchungsfrist für Zusatzleistungen 15.12.2024
(einzelne Artikel können abweichende Buchungsfristen haben)

Öffnungszeiten

- **Do 30.01. / 10 – 18 Uhr**
- **Fr 31.01. / 10 – 18 Uhr**
- **Sa 01.02. / 10 – 18 Uhr**

Einlass für Fachbesucher ab 8 Uhr

Technical Forum

- Mi 29.01.

Media Forum

- Do 30.01.

5 Dates / Opening and admission times

(subject to change)

- Start of registration 04.06.2024
- Registration deadline 31.08.2024
- Start of the hall planning 01.09.2024
- Send out of admissions from October 2024
- Opening of the online shop for additional services and items after individual admission
- Booking deadline for additional services 15.12.2024
(individual items may have different booking deadlines)

Opening hours

- **Thu 30 Jan. / 10:00 – 18:00 h**
- **Fri 31 Jan. / 10:00 – 18:00 h**
- **Sat 01 Feb. / 10:00 – 18:00 h**

Admission for trade visitors from 08:00 h

Technical Forum

- Wed 29.01.

Media Forum

- Thu 30.01.

6 Auf- und Abbauzeiten

Aufbau

Konstruktiver Aufbau

Aufbau für Kunden mit Ausstellungsfläche
Convention Hall 1 & 2

Mo, Di 27. / 28.01. 7 – 22 Uhr

Mi 29.01. 7 – 15 Uhr

Nachtaufbau auf Anfrage und zzgl. Kosten

Dekorativer Aufbau

Übernahme der Fertigstände, Boxen und Tische
Alle Messehallen und Foyers

Mi 29.01. 15 – 22 Uhr

Abbau

Alle Messehallen und Foyers

Sa 01.02. ab 18 Uhr

Standmaterial der Selbstbauer muss am
So 02.02. bis 8 Uhr abgeholt sein.

Eine Lagerung darüber hinaus im Estrel
ist nicht möglich.

Tägliche Anlieferungen

bzw. Abtransporte per Pkw über die
Verbindungsstüren unter der Rotunde können zu
folgenden Zeiten erfolgen:

Do	30.01.	07 – 10 Uhr & 18 – 20 Uhr
Fr	31.01.	07 – 10 Uhr & 18 – 20 Uhr
Sa	01.02.	07 – 10 Uhr & ab 18 Uhr

6 Set-up and dismantling times

Set-up

Constructive superstructure

Set-up for customers with exhibition space
Convention Hall 1 & 2

Mon, Tue 27 / 28 Jan. 07:00 – 10:00 h

Wed 29 Jan. 07:00 – 15:00 h

Night set-up on request and at extra cost

Decorative set-up

Takeover of finished stands, boxes and tables
All exhibition halls and foyers

Wed 29.01. 15:00 – 22:00 h

Dismantling

All exhibition halls and foyers

Sat 01.02. from 18:00 h

Stand material from self-builders must be
collected by 08:00 h on Sun 02.02.

Storage beyond this time in the Estrel
is not possible.

Daily deliveries

or removal by car via the connecting doors
under the rotunda can take place at the
following times:

Thu	30 Jan	07:00 – 10:00 h & 18:00 – 22:00 h
Fri	31 Jan.	07:00 – 10:00 h & 18:00 – 22:00 h
Sat	01 Feb.	07:00 – 10:00 h & from 18:00 h

7 Beteiligungs- entgelte

Für die WMF 2025 sind nachfolgende Netto-Beteiligungspreise festgesetzt worden. Gebucht werden können Ausstellungsfläche ohne Messestand, umwandete Tischfläche (Box), Komplettstandangebote oder Händlertische.

Die genauen Buchungsspezifikationen und Preise sind dem Online Order System zu entnehmen. Bei allen Komplettstandangeboten ist ein Stromanschluss zwingend hin zuzubuchen.

Stände und Standflächen:

Preise je m²:

• Ausstellungsfläche	348 €
• Standardstand	430 €
• Premiumstand Nr. 1	595 €
• Premiumstand Nr. 2	595 €
• Premiumstand Nr. 3	630 €
• Premiumstand Nr. 4	630 €
• Premiumstand Nr. 5	550 €
• Designstand	850 €

Händlertische:

• Händlertisch (1 m)	240 €
• Wandtisch (1 m)	335 €

Mindestbuchung 2m

Boxen:

je laufenden m²

Box	184 €
Eckbox	229 €

MitAussteller

MitAusstellergebühr Stand / Ausstellungsfläche	980 €
MitAussteller Box / Tisch	125 €

Entsorgungspauschale

Tisch	15 €
Box	25 €
Flächen & Standbuchungen	115 €

7 participation fees

The following net participation prices have been set for WMF 2025. Bookings can be made for exhibition space without a stand, converted stand space (box), complete stand offers or dealer tables.

The exact booking specifications and prices can be found in the Online Order System. A power connection must be added to all complete stand offers.

Stands and stand areas:

Prices per m²:

• Exhibition space	348 €
• Standard booth	430 €
• Premium booth no. 1	595 €
• Premium booth no. 2	595 €
• Premium booth no. 3	630 €
• Premium booth no. 4	630 €
• Premium booth no. 5	550 €
• Design booth	850 €

Dealer tables:

• Dealer table (1 m)	240 €
• Wall table (1 m)	335 €

Minimum booking 2m

Boxen:

per running m²

Box	184 €
Corner box	229 €

Co-exhibitors

Co-exhibitor fee for stand / exhibition space	980 €
Co-exhibitor box / table	125 €

Disposal fee

Table	15 €
Box	25 €
Space & stand bookings	115 €

8 Ausstellerausweise

Für die Dauer der Messe erhalten die Aussteller kostenlos die vom Veranstalter aufgrund behördlicher Vorgaben festgelegte Anzahl an Ausstellerausweisen für sich und die an ihrem Stand beschäftigten Personen.

Zuteilung für:	
Tisch bis 2m	2 Ausweise
<i>pro weitere 2m</i>	<i>1 Ausweis</i>
Box	3 Ausweise
Flächen & Standbuchungen bis 20 m²	4 Ausweise
<i>Jede weiteren angefangenen 20 m²</i>	<i>1 Ausweis</i>

Zusätzliche kostenpflichtige Ausstellerausweise können zu gegebener Zeit beim Messeveranstalter bestellt werden. Ausstellerausweise gelten nur für diejenigen Personen, auf deren Namen sie ausgestellt sind. Bei Missbrauch wird der Ausstellerausweis eingezogen. Die Ausstellerfirma, auf deren Namen der Ausweis ausgestellt ist, haftet für jegliche missbräuchliche Benutzung.

Ausstellerausweise werden erst nach Bezahlung der Rechnung ausgegeben.

9 Auf- und Abbauausweise

Für das beim Auf- und Abbau beschäftigte Personal stehen Auf- und Abbauausweise zu Verfügung, die vom Veranstalter kostenlos ausgegeben werden.

Die Auf- und Abbauausweise haben während der Laufzeit der Messe keine Gültigkeit. Die Anzahl der möglichen Ausweise kann durch behördliche Vorgaben beschränkt sein.

8 Exhibitor passes

For the duration of the trade fair, exhibitors will receive free of charge the number of exhibitor passes specified by the organiser on the basis of official regulations for themselves and the persons employed on their stand.

Allocation for:	
Table up to 2 metres	2 passes
<i>per additional 2 metres</i>	<i>1 pass</i>
Box	3 passes
Space & stand bookings up to 20 m²	4 passes
<i>for each additional 20 m² or part thereof.</i>	<i>1 pass</i>

Additional exhibitor passes subject to a charge can be ordered from the trade fair organiser in due course. Exhibitor passes are only valid for those persons in whose name they are issued. In the event of misuse, the exhibitor pass will be confiscated. The exhibiting company in whose name the pass is issued shall be liable for any misuse.

Exhibitor passes will only be issued after payment of the invoice.

9 Construction and dismantling passes

Set-up and dismantling passes are provided free of charge by the organiser for the personnel employed during set-up and dismantling.

The set-up and dismantling passes are not valid for the duration of the trade fair. The number of possible passes may be limited by official regulations.

10 Anlieferung, Abtransport und Parken

Für die Abwicklung von Messetransporten und Lieferungen wird der Logistikpartner **DB SCHENKERfairs** empfohlen. Weitere Informationen sind online verfügbar auf der Webseite der Veranstaltung.

Anlieferungen und Be- und Entladungen per LKW: Anlieferungen erfolgen über die Ziegrastraße, Tor 1. Be- und Entladungen per LKW während der Auf- und Abbauzeiten erfolgen innerhalb eines vereinbarten Zeitfensters, das vorab terminiert werden muss. Aussteller senden dafür das ausgefüllte Formular „Logistik/Fahrzeug Anmeldung“ an DB SCHENKERfairs. Das Formular ist online auf der Webseite der Veranstaltung verfügbar.

Anlieferungen und Abtransporte per PKW

Mi 29.01. 15 – 20 Uhr

Über die Verbindungstüren unter der Rotunde
(Zufahrt über Ziegrastraße, Tor 1)

Do 30.01. 07 – 10 Uhr & 18 – 20 Uhr

Fr 31.01. 07 – 10 Uhr & 18 – 20 Uhr

Sa 01.02. 07 – 10 Uhr & ab 18 Uhr

Parken

Parken auf dem Freigelände ist nicht möglich. Parkplätze stehen in der Tiefgarage des Estrel (reservierte Parkplätze für Aussteller auf Parkdeck 2) (max. Höhe: 1,80m; keine Parkmöglichkeit für LKW oder Kleinlasten) und auf dem Ausweichparkplatz vor dem Estrel bereit (Sonnenallee 228, 12057 Berlin). Die Parkplätze werden in unregelmäßigen Abständen von Sicherheitskräften kontrolliert. Bitte lassen Sie keine Waren und Wertgegenstände unbeaufsichtigt in Ihrem Kraftfahrzeug.

Lade-Kaution

Die Nutzung der räumlich begrenzten Ladezonen ist zeitlich befristet. Beim Befahren des Geländes muss eine Kaution hinterlegt werden, die beim Verlassen des Geländes zurückerstattet wird. Bei Zeitüberschreitung wird die Kaution einbehalten. Die Abholung der Kaution ist nur bei Ausfahrt möglich, eine nachträgliche Auszahlung ist ausgeschlossen.

PKWs bis 7,5 t	1 Stunde	100 €
Fahrzeuge ab 7,5 t	2 Stunden	200 €

10 Delivery, removal and parking

The logistics partner **DB SCHENKERfairs** is recommended for the handling of trade fair transport and deliveries. Further information is available online on the event website.

Deliveries and loading and unloading by truck:

Deliveries are made via Ziegrastraße, Gate 1. Loading and unloading by lorry during the set-up and dismantling periods will take place within an agreed time slot, which must be scheduled in advance. Exhibitors should send the completed form „Logistics/Vehicle Registration“ form to DB SCHENKERfairs. The form is available online on the event website.

Deliveries and removals by car

Wed 29.01. 15:00 – 20:00 h

Via the connecting doors under the rotunda
(access via Ziegrastrasse, Gate 1)

Thu 30.01. 07:00 – 10:00 h & 18:00 – 20:00 h

Fri 31.01. 07:00 – 10:00 h & 18:00 – 20:00 h

Sat 01.02. 07:00 – 10:00 h & from 18:00 h

Parking

It is not possible to park in the open-air site on premises. Parking spaces are available in the underground car park of the Estrel (reserved parking spaces for exhibitors on car park level 2) (max. height: 1.80 m; no parking for trucks or vans) and in the alternative car park in front of the Estrel (Sonnenallee 228, 12057 Berlin).

The car parks will be checked by security staff at irregular intervals. Please do not leave any goods or valuables unattended in your vehicle.

Loading deposit

The use of the restricted loading zones is limited in time. A deposit must be paid when entering the site, which will be refunded when you leave the site. The deposit will be retained if the time limit is exceeded. The deposit can only be collected on leaving the premises; it cannot be paid out retrospectively. payment is excluded.

Cars up to 7.5 tonnes	1 hour	100 €
Vehicles over 7.5 tonnes	2 hours	200 €

11 Werttransporte, externer Sicherheitsdienst

Werttransporte für Anlieferungen oder Abholungen müssen beim Sicherheitsdienst vom Estrel zur Koordinierung vorab angemeldet werden. Nach Ende der Messe können Werttransporte nur nach Anmeldung und in einem festgelegten Zeitfenster erfolgen. Zur Terminabsprache wenden Sie sich direkt an den Sicherheitsdienst vom Estrel (E-Mail: m.waltner@estrel.com).

Externe Sicherheitskräfte müssen beim Sicherheitsdienst vom Estrel vorab schriftlich angemeldet werden (E-Mail: m.waltner@estrel.com). Einsatzzeiten, Kopie der Waffenscheine und Mobilnummer des Diensthabenden sind dem Sicherheitsdienst vom Estrel dabei mitzuteilen.

12 Lieferungen

Informationen zu Lieferungen über **DB SCHENKERfairs** sind den Formularen von DB SCHENKERfairs zu entnehmen. Diese stehen online auf der Webseite der Veranstaltung zur Verfügung.

Warenannahmen über das ESTREL Hotel sind nicht möglich. Falls Sendungen per Kurier oder Paketdienst angeliefert werden, müssen diese direkt zum Stand zugestellt werden. Die Warenannahme des ESTREL wird keine Sendungen annehmen.

Der Veranstalter nimmt keine für Aussteller oder Dritte bestimmte Warensendungen, Briefe oder sonstige Sendungen in Empfang. Den Ausstellern wird empfohlen, während der Auf- und Abbauphase keine Warenlieferungen und sonstige Gegenstände ungesichert in der Halle oder im Freigelände zu deponieren.

11 Transport of valuables, external security service

Transports of valuables for deliveries or collections must be registered in advance with the Estrel security service for coordination. After the end of the trade fair, the transport of valuables can only take place after registration and within a fixed time window. To arrange an appointment, please contact the Estrel security service directly (e-mail: m.waltner@estrel.com).

External security personnel must be registered in writing with the Estrel security service in advance (e-mail: m.waltner@estrel.com). The Estrel security service must be informed of the times of deployment, a copy of the firearms licence and the mobile phone number of the person on duty.

12 Deliveries

Information on deliveries via **DB SCHENKERfairs** can be found in the DB SCHENKERfairs forms. These are available online on the event website.

It is not possible to accept goods via the ESTREL Hotel. If consignments are delivered by courier or parcel service, they must be delivered directly to the stand. The ESTREL goods receiving department will not accept any consignments.

The organiser will not accept any consignments of goods, letters or other items intended for exhibitors or third parties. Exhibitors are advised not to leave any consignments of goods or other items unsecured in the hall or on the outdoor exhibition area during the set-up and dismantling periods.

13 Anmeldung

Das Angebot des Veranstalters richtet sich ausschließlich an Unternehmen. Bestellungen von Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB wird der Veranstalter nicht annehmen.

Die Anmeldung als Aussteller erfolgt ausschließlich über das Online Order System des Veranstalters, welches unter <https://worldmoneyfair.fairdesigner.de/online/router/resolve?scenario=WorldMoneyFair.shop> erreichbar ist.

Mit der Anmeldung erklärt der Aussteller gegenüber dem Veranstalter ein ernsthaftes Interesse an der Veranstaltung teilzunehmen.

MitAussteller und zusätzlich vertretene Unternehmen sind nach Zulassung des Hauptausstellers anzumelden.

Mit der Anmeldung verpflichtet sich der Aussteller, alle Messetage während der Öffnungszeiten seinen Messeauftritt zu betreiben.

Ein vorzeitiger Abbau wird mit einer Konventionalstrafe von 1.500 € geahndet und der Aussteller von der Teilnahme an Folgemessen ausgeschlossen.

14 Zulassung

Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen rechtsverbindlich anerkannt. Über die Zulassung entscheidet der Veranstalter; die Zulassung kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht. Im Falle der Zulassung wird eine Bestätigung in Textform via E-Mail erteilt.

Die Platzzuteilung richtet sich nach den Möglichkeiten und nach der vom Veranstalter nach seinem freien Ermessen vorzunehmenden Branchengliederung, nicht nach der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen.

13 Registration

The Organiser's offer is aimed exclusively at companies. The Organiser will not accept orders from consumers within the meaning of Section 13 of the German Civil Code (BGB).

Registration as an exhibitor takes place exclusively via the Organiser's online order system, which can be accessed at <https://worldmoneyfair.fairdesigner.de/online/router/resolve?scenario=WorldMoneyFair.shop>.

By registering, the exhibitor declares to the organiser a serious interest in participating in the event.

Co-exhibitors and additionally represented companies register after admission of the main exhibitor.

By registering, the exhibitor undertakes to operate his stand for all days of the fair during the opening hours.

Premature dismantling will be penalised with a contractual penalty of € 1,500.00 and the exhibitor will be excluded from participation in subsequent trade fairs.

14 Admission

By registering, the conditions of participation are recognised as legally binding. The organiser shall decide on admission; admission may be refused without stating reasons. There is no legal entitlement to admission. In the event of admission, confirmation will be issued in text form by e-mail.

The allocation of places shall be based on the possibilities and on the sector classification to be made by the organiser at his own discretion, not on the order in which the registrations are received.

Vorbehaltenen, Bedingungen und besondere Wünsche des Ausstellers (z. B. hinsichtlich Platzierung, Konkurrenzausschluss, Standaufbau und Standgestaltung) werden nach Möglichkeit berücksichtigt, sofern der Aussteller zuvor diese rechtzeitig dem Veranstalter mitgeteilt hat. Ein Platztausch ohne Zustimmung des Veranstalters ist nicht gestattet.

Jeder Aussteller ist verpflichtet, sich über die Lage und die genauen Maße des ihm zugeteilten Standes selbst zu informieren. Eine Verlegung des Standplatzes kann aus zwingenden sachlichen Gründen erfolgen.

Der Aussteller übernimmt für die Dauer der Veranstaltung die Verkehrssicherungspflicht auf der ihm überlassenen Standfläche. Ausstellungsstände einschließlich Einrichtungen und Exponate sowie Werbeträger sind so standsicher zu errichten, dass die öffentliche Sicherheit und Ordnung, insbesondere Leben und Gesundheit, nicht gefährdet werden.

Der Aussteller verpflichtet sich neben der Verkehrssicherungspflicht zusätzlich, behördliche oder sonstige Bestimmungen und Verwaltungsrichtlinien für den Gesundheitsschutz der Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BzgA), des Bundesministeriums für Gesundheit (BMG), der Weltgesundheitsorganisation (WHO), des Robert Koch-Instituts, Bestimmungen des Landes Berlins, Bestimmungen des Bundes etc. (im Folgenden „behördliche Maßnahme“) einzuhalten. Sofern erforderlich, hat der Aussteller auf diese Maßnahmen klar, deutlich und verständlich hinzuweisen.

Der Aussteller hat die nach den geltenden Vorschriften für seine Veranstaltung erforderlichen Genehmigungen, Erlaubnisse und Anmeldungen rechtzeitig einzuholen.

Die Erfüllung sämtlicher Verpflichtungen muss der jeweilige Aussteller auf Verlangen des Veranstalters vor Beginn, spätestens jedoch drei Wochen vor der Veranstaltung nachweisen.

Die Einhaltung und Umsetzung der dem Aussteller auferlegten Pflichten sind auf dessen Kosten zu erfüllen.

Reservations, conditions and special requests of the exhibitor (e.g. with regard to placement, exclusion of competitors, stand construction and stand design) will be taken into account as far as possible, provided that the exhibitor has notified the organiser of these in good time. It is not permitted to swap stands without the organiser's consent.

Each exhibitor is obliged to inform himself about the location and exact dimensions of the stand allocated to him. A change of stand location may be made for compelling objective reasons.

For the duration of the event, the exhibitor shall be responsible for the safety of the stand space allocated to him. Exhibition stands, including furnishings and exhibits as well as advertising media, must be erected in such a stable manner that public safety and order, in particular life and health, are not jeopardised.

In addition to the obligation to ensure public safety, the exhibitor also undertakes to comply with official or other regulations and administrative guidelines for health protection issued by the Federal Centre for Health Education (BzgA), the Federal Ministry of Health (BMG), the World Health Organisation (WHO), the Robert Koch Institute, regulations of the State of Berlin, federal regulations, etc. (hereinafter referred to as „official measures“). If necessary, the exhibitor must draw attention to these measures in a clear, unambiguous and comprehensible manner.

The exhibitor must obtain the necessary authorisations, permits and registrations for his event in good time in accordance with the applicable regulations.

At the request of the Organiser, the respective exhibitor must provide proof of fulfilment of all obligations before the start of the event, but no later than three weeks before the event.

Compliance with and implementation of the obligations imposed on the exhibitor must be fulfilled at the exhibitor's expense.

Wird der Veranstalter wegen Nichtbeachtung oder Nichterfüllung behördlicher Maßnahmen durch den Aussteller in Anspruch genommen, stellt der Aussteller den Veranstalter auf erstes Auffordern von den entsprechenden Ansprüchen frei. Die Anspruchsfreistellung hat nur insofern zu erfolgen soweit diese behördlichen Maßnahmen mit dem Betrieb der Veranstaltung zusammenhängen.

15 Teilnahmevertrag

Der Teilnahmevertrag kommt nach einer Standanmeldung im Online Order System zustande, wenn der Veranstalter dem Aussteller die Zulassung in Textform via E-Mail mitgeteilt hat.

Der Veranstalter darf auch nachträglich, nämlich nach Zustandekommen des Teilnahmevertrages, Änderungen in der Platzzuteilung vornehmen, insbesondere die Ausstellungsfläche des Ausstellers nach Lage, Art, Maße und Größe insgesamt ändern, soweit dies aus Gründen der Sicherheit, der öffentlichen Ordnung oder deshalb erforderlich ist. Solche nachträglichen Änderungen dürfen jedoch den dem Aussteller zumutbaren Umfang nicht überschreiten. Soweit sich aus den nachträglichen Änderungen ein verringertes Beteiligungsentgelt ergibt, ist der Unterschiedsbetrag an den Aussteller zu erstatten. Weitere Ansprüche gegen den Veranstalter sind ausgeschlossen.

Kann der Aussteller seine Standfläche nicht nutzen oder ist er in der Nutzung seines Standes beeinträchtigt, weil er gegen gesetzliche und behördliche Vorschriften oder gegen Bestimmungen der Technischen Richtlinien verstoßen hat, so ist der dennoch verpflichtet, das Beteiligungsentgelt und alle weiteren bestellten Leistungen in voller Höhe zu entrichten.

Ohne vorherige Zustimmung des Veranstalters darf der Aussteller seinen Stand weder verlegen, tauschen, noch ganz oder teilweise Dritten überlassen.

If claims are made against the Organiser due to non-compliance or non-fulfilment of official measures by the Exhibitor, the Exhibitor shall indemnify the Organiser against the corresponding claims upon first request. The indemnification shall only apply insofar as these official measures are connected with the operation of the event.

15 Participation contract

The participation contract is concluded after a stand registration in the online order system, if the organiser has notified the exhibitor of the admission in text form via e-mail.

The organiser may also make subsequent changes to the space allocation, namely after the participation contract has been concluded, in particular change the exhibitor's exhibition space in terms of location, type, dimensions and size, insofar as this is necessary for reasons of safety, public order or for other reasons. However, such subsequent changes may not exceed a reasonable extent for the exhibitor. If the subsequent changes result in a reduced participation fee, the difference shall be refunded to the exhibitor.

Further claims against the Organiser are excluded.

If the exhibitor is unable to use his stand space or is impaired in the use of his stand because he has violated statutory and official regulations or the provisions of the Technical Guidelines, he shall nevertheless be obliged to pay the participation fee and all other services ordered in full.

Without the prior consent of the Organiser, the exhibitor may not relocate or exchange his stand, nor may he transfer it in whole or in part to third parties.

16 Onlinebuchung

Für die Anmeldung über das Online Order System des Veranstalters, gelten zusätzlich die folgenden Bestimmungen:

Bei Anmeldungen über das Online Order System unter „Standanmeldung“ gibt der Aussteller ein rechtsverbindliches Angebot zum Abschluss eines Teilnahmevertrages durch Auswahl der gewünschten Leistungen und Klick auf die Schaltfläche „Standanmeldung absenden“ ab. Vor Absendung hat der Aussteller die Möglichkeit, Eingabefehler zu erkennen und mittels der „Bearbeiten“-Schaltflächen zu korrigieren. Der Veranstalter bestätigt dem Aussteller umgehend den Eingang der Bestellung per E-Mail. Darüber hinaus werden dem Aussteller die AGB zusammen mit der Benachrichtigung zum Bestelleingang zur Verfügung gestellt.

Ein Teilnahmevertrag zwischen dem Aussteller und dem Veranstalter kommt erst mit Versand der Zulassung per E-Mail an den Aussteller zustande.

Nach Zulassung können weitere Produkte im Online-Shop des Online Order Systems gebucht werden. Buchungsfrist für Produkte aus dem Online-Shop ist 15.12.2024. Für spätere Buchungen wird ein Zuschlag von 20% erhoben.

Das Onlineangebot des Veranstalters steht dem Aussteller in deutscher und englischer Sprache zur Verfügung.

Die Angaben zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten bei der Nutzung des Online Order Systems des Veranstalters gemäß Art. 13 DSGVO sind unter <https://worldmoneyfair.de/datenschutz/> einzusehen. Der Veranstalter unterliegt keinem freiwilligen Verhaltenskodex im Sinne des Art. 246c Nr. 5 EGBGB.

Die übrigen Bestimmungen dieser AGB gelten, soweit anwendbar, auch für Onlinebuchungen.

16 Online booking

The following provisions also apply to registration via the Organiser's Online Order System:

When registering via the Online Order System under „Stand registration“, the exhibitor submits a legally binding offer to conclude a participation contract by selecting the desired services and clicking on the „Submit stand registration“ button. Before submitting, the exhibitor has the opportunity to recognise input errors and correct them using the „Edit“ buttons. The Organiser shall immediately confirm receipt of the order to the Exhibitor by e-mail. In addition, the exhibitor will be provided with the General Terms and Conditions together with the notification of receipt of the order.

A participation contract between the exhibitor and the organiser shall only come into effect when the admission is sent to the exhibitor by e-mail.

After admission, further products can be booked in the online shop of the Online Order System. The booking deadline for products from the online shop is 15.12.2024. A surcharge of 20% will be levied for bookings made after this date.

The Organiser's online offer is available to the Exhibitor in German and English.

The information on the processing of personal data when using the Organiser's online order system in accordance with Art. 13 GDPR can be viewed at <https://worldmoneyfair.de/datenschutz/>. The Organiser is not subject to any voluntary code of conduct within the meaning of Art. 246c No. 5 EGBGB.

The other provisions of these GTC also apply, where applicable, to online bookings.

17 Rechnungen und Zahlungsbedingungen

Die Rechnungsbeträge in sämtlichen vom Veranstalter erteilten Rechnungen, die im Zusammenhang mit der Veranstaltung stehen sind, ohne jeden Abzug, unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer spesenfrei in EUR auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Die in diesen Rechnungen genannten Zahlungstermine sind verbindlich einzuhalten.

Die vorherige und volle Bezahlung der Rechnungsbeträge ist Voraussetzung für den Bezug der Ausstellungsfläche und für die Aushändigung der Ausstellerausweise.

Leistungen wie z. B. Standreinigung, Catering, Internetanschluss, Deckenabhängungen, Wasser- oder Druckluftanschluss werden direkt über das Estrel in Rechnung gestellt.

Wünscht der Aussteller, dass eine Rechnung umgeschrieben wird, weil sich Name, Rechtsform, Abrechnungsmodalität oder Adresse des Rechnungsempfängers geändert hat, so hat der Aussteller dem Veranstalter für jede Rechnungsänderung einen Bearbeitungsbetrag i.H.v. 50 € zu zahlen. Es sei denn, dass die in der ursprünglichen Rechnung enthaltenen Angaben unrichtig waren und der Veranstalter dies zu vertreten hat.

18 Rücktritt

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es wird eine Gebühr von 25% des Beitreibungsentgeltes erhoben, maximal jedoch 1.500 €.

Bei Rücktritt nach der Zulassung wird das volle Beitreibungsentgelt und ggf. weitere gebuchte Leistungen berechnet.

Der Veranstalter ist berechtigt, bei Vorliegen eines sachlich gerechtfertigten Grundes jederzeit vom Vertrag zurückzutreten. Ein sachlicher Grund liegt insbesondere dann vor, wenn der Aussteller gegen die in den Teilnahmebedingungen geregelten Verpflichtungen verstößt.

17 Invoices and terms of payment

The invoice amounts in all invoices issued by the organiser in connection with the event must be transferred in EUR to the account specified in the invoice without any deductions and free of charges, stating the invoice and customer number. The payment deadlines stated in these invoices are binding.

Prior and full payment of the invoice amounts is a prerequisite for occupying the exhibition space and for the issue of exhibitor passes.

Services such as stand cleaning, catering, Internet connection, ceiling suspensions, water or compressed air connection will be invoiced directly via Estrel.

If the exhibitor wishes an invoice to be rewritten because the name, legal form, billing modality or address of the invoice recipient has changed, the exhibitor must pay the organiser a processing fee of €50 for each invoice change. Unless the information contained in the original invoice was incorrect and the organiser is responsible for this.

18 Rescission

Cancellation of the application is possible until admission. A fee of 25% of the participation fee will be charged, up to a maximum of €1,500.

In the event of cancellation after admission, the full participation fee and any other services booked will be charged.

The organiser is entitled to withdraw from the contract at any time for objectively justified reasons. An objectively justified reason exists in particular if the exhibitor breaches the obligations set out in the Conditions of Participation.

19 Höhere Gewalt, Veranstaltungsabsage

Der Veranstalter ist berechtigt, die Veranstaltung in begründeten Ausnahmesituationen zeitlich und/oder örtlich zu verlegen, zu verkürzen, abbrechen, vorübergehend zu unterbrechen, teilweise zu schließen oder abzusagen. Eine begründete Ausnahmesituation, welche eine derartige Maßnahme rechtfertigt liegt vor, wenn zureichende tatsächliche Anhaltspunkte vorliegen, dass die geplante Durchführung oder Fortsetzung der Veranstaltung zu einer konkreten Gefährdung von Leib und Leben oder von Sachen mit erheblichem Wert führen kann. Insbesondere kann eine solche Ausnahmesituation vorliegen, wenn ein deutsches staatliches Verwaltungsorgan (im Folgenden „Behörde“), eine sonstige staatliche Einrichtung oder eine internationale Institution die Veranstaltung untersagt, der Veranstaltungen Bestimmungen im Sinne des § 36 Verwaltungsverfahrensgesetz („VwVfG“) auferlegt oder vor der Durchführung der Veranstaltung in der Öffentlichkeit warnt. Im Rahmen von § 36 VwVfG kann die Veranstaltung befristet werden, die Durchführung an Bedingungen geknüpft werden oder nur unter Auflagen genehmigt werden.

Der Veranstalter ist bei Vorliegen von einem nicht durch ihn verschuldeten zwingenden Grund oder im Falle höherer Gewalt berechtigt, die Messe zu verschieben, zu verkürzen, zu verlängern, abzusagen, einen oder mehrere Ausstellungsbereiche oder auch die gesamte Standfläche vorübergehend oder auch für einen längeren Zeitraum zu räumen und geräumt zu halten.

„Höhere Gewalt“ bedeutet das Eintreten eines Ereignisses oder Umstandes, wodurch eine Partei daran gehindert oder behindert wird, eine oder mehrere ihrer vertraglichen Verpflichtungen aus dem Vertrag zu erfüllen, wenn und soweit diese Partei nachweist, dass:

- eine solche Behinderung außerhalb ihrer zumutbaren Kontrolle liegt; und

19 Force majeure, cancellation of the event

The organiser is entitled to postpone, shorten, abort, temporarily interrupt, partially close or cancel the event in justified exceptional situations. A justified exceptional situation that justifies such a measure exists if there are sufficient factual indications that the planned realisation or continuation of the event could lead to a concrete danger to life and limb or to property of considerable value. In particular, such an exceptional situation may exist if a German state administrative body (hereinafter referred to as „authority“), another state institution or an international institution prohibits the event, imposes regulations on the event within the meaning of Section 36 of the German Administrative Procedure Act („VwVfG“) or warns the public against the organisation of the event. Within the scope of Section 36 VwVfG, the event may be limited in time, its realisation may be subject to conditions or it may only be approved subject to conditions.

The organiser is entitled to postpone, shorten, extend or cancel the trade fair, to clear one or more exhibition areas or even the entire stand area temporarily or for a longer period and to keep it cleared if there is a compelling reason for which it is not responsible or in the event of force majeure.

„Force Majeure“ means the occurrence of any event or circumstance whereby a party is prevented or hindered from performing one or more of its obligations under the Contract if and to the extent that such party proves that:

- such impediment is beyond its reasonable control; and

- sie zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses vernünftigerweise nicht vorhersehbar gewesen sein konnte; und die Auswirkungen des Hindernisses vernünftigerweise nicht hätten vermieden oder überwunden werden können durch die betroffene Partei.

Bis zum Beweis des Gegenteils wird bei folgenden Ereignissen, die eine Partei betreffen, davon ausgegangen, dass sie die Bedingungen (a) und (b) dieses Paragraphen erfüllen:

- Krieg (erklärt oder nicht erklärt), Feindseligkeiten, Invasion, Akt ausländischer Feinde, umfassende militärische Mobilisierung;
- Bürgerkrieg, Aufruhr, Rebellion und Revolution, militärische oder an sich gerissene Macht, Aufstand, Terrorakt, Sabotage oder Piraterie;
- Währungs- und Handelsbeschränkungen, Embargo, Sanktionen;
- rechtmäßige oder unrechtmäßige Amtshandlung, Befolgung von Gesetzen oder Regierungsanordnungen, Enteignung, Beschlagnahme von Werken, Requisition, Verstaatlichung;
- Epidemie, Naturkatastrophen oder andere extreme Naturereignisse;
- Explosion, Feuer, Zerstörung von Ausrüstung, längerer Ausfall von Transportmitteln, Telekommunikation, Informationssystemen oder Energie;
- allgemeine Arbeitsunruhen wie Boykott, Streik und Aussperrung, Bummelstreik, Besetzung von Fabriken und Gebäuden.

Bei einer vollständigen Absage vor Beginn der Veranstaltung, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat, bleibt der Aussteller zur Zahlung eines Kostenbeitrages zur Deckung der vom Veranstalter insgesamt aufgewendeten Vorlaufkosten der Veranstaltung in Höhe von 25 % der Rechnungsbeträge gem. Ziffer 18 der Teilnahmebedingungen verpflichtet. Beginnend mit dem Zeitpunkt der Absage wird der Veranstalter seiner vertraglichen

- it could not reasonably have been foreseen at the time of entering into the Contract; and the effects of the impediment could not reasonably have been avoided or overcome by the party concerned.

In the absence of evidence to the contrary, the following events affecting a party shall be deemed to fulfil conditions (a) and (b) of this clause:

- War (declared or undeclared), hostilities, invasion, act of foreign enemies, large-scale military mobilisation;
- civil war, insurrection, rebellion and revolution, military or usurped power, Insurrection, act of terrorism, sabotage or piracy;
- Currency and trade restrictions, embargo, sanctions;
- lawful or unlawful official action, compliance with laws or government orders, expropriation, confiscation of works, requisition, nationalisation;
- Epidemic, natural disasters or other extreme natural events;
- explosion, fire, destruction of equipment, prolonged breakdown of means of transport, telecommunications, information systems or energy;
- general labour unrest such as boycotts, strikes and lockouts, slowdowns, occupation of factories and buildings.

In the event of a complete cancellation before the start of the event for which the organiser is not responsible, the exhibitor shall remain obliged to pay a contribution to cover the total preliminary costs of the event incurred by the organiser amounting to 25% of the invoice amounts in accordance with Section 18 of the Conditions of Participation. From the time of cancellation, the Organiser shall be released from its contractual

Leistungspflicht und von jeder Schadensersatzpflicht oder von jedem anderen vertraglichen oder gesetzlichen Rechtsbehelf bei Vertragsbruch frei.

Bei einer Verlegung (örtlich oder zeitlich) oder Verkürzung der Veranstaltungszeit vor Beginn der Veranstaltung gilt der Teilnahmevertrag für den neuen Veranstaltungsort oder -zeitraum geschlossen, sofern der Aussteller nicht unverzüglich, spätestens aber innerhalb von zwei Wochen nach Zugang der Mitteilung gegenüber dem Veranstalter schriftlich widerspricht. Im Falle des Widerspruchs hat der Aussteller einen Kostenbeitrag in Höhe von 25 % der Rechnungsbeträge gem. Ziffer 18 der Teilnahmebedingungen zu entrichten.

Bei einem vorzeitigen Abbruch (Absage, Verkürzung), einer vorübergehenden Unterbrechung oder einer teilweisen Schließung nach Beginn der Veranstaltung oder bei verspätetem Beginn, bleibt die Verpflichtung des Ausstellers zur Teilnahme an dem nicht abgesagtem Teil der Veranstaltung und zur Zahlung der vollständigen Rechnungsbeträge bestehen. Der Veranstalter hat dem Aussteller anteilig die Kosten zu erstatten, die dem Veranstalter in Folge des Abbruchs oder der teilweisen Schließung nicht entstehen („ersparte Aufwendungen“).

Der Veranstalter trifft die Entscheidung nach eigenem pflichtgemäßem Ermessen unter Berücksichtigung der Interessen aller Aussteller, Besucher und Sicherheitsbehörden.

Der Veranstalter ist berechtigt, von der Durchführung der Veranstaltung nach billigem Ermessen und unter Berücksichtigung der berechtigten Interessen der Aussteller Abstand zu nehmen, wenn dem Veranstalter eine wirtschaftliche Tragfähigkeit nicht erreichbar ist oder der Anmeldestand erkennen lässt, dass der mit der Veranstaltung angestrebte Branchenüberblick nicht gewährleistet ist. Die Absage bzw. Verschiebung erfolgt bis zu einem Monat vor dem 1. Laufzeittag der Veranstaltung. Mit der Absage entfallen die wechselseitigen Leistungsverpflichtungen der Vertragspartner; Ansprüche auf Erstattung

obligation to perform and from any liability for damages or any other contractual or legal remedy in the event of breach of contract.

If the event is relocated (in terms of location or time) or the event time is shortened before the start of the event, the participation contract for the new event location or period shall be deemed to have been concluded unless the exhibitor objects in writing to the organiser immediately, but at the latest within two weeks of receipt of the notification. In the event of an objection, the exhibitor must pay a fee of 25% of the invoice amount in accordance with Section 18 of the Conditions of Participation.

In the event of premature termination (cancellation, curtailment), temporary interruption or partial closure after the start of the event or in the event of a delayed start, the exhibitor's obligation to participate in the part of the event that has not been cancelled and to pay the full invoice. The Organiser shall reimburse the Exhibitor on a pro rata basis for the costs not incurred by the Organiser as a result of the cancellation or partial closure („saved expenses“).

The Organiser shall make the decision at its own dutiful discretion, taking into account the interests of all exhibitors, visitors and security authorities.

The organiser is entitled to refrain from holding the event at its reasonable discretion, taking into account the legitimate interests of the exhibitors, if the organiser is unable to achieve economic viability or if the number of registrations indicates that the industry overview intended by the event cannot be guaranteed. Cancellation or postponement shall take place up to one month before the first day of the event. With the cancellation, the mutual performance obligations of the contracting parties shall lapse; claims for reimbursement of expenses already incurred or damages cannot be derived from the cancellation. How-

bereits getätigter Aufwendungen oder Schadensersatz können aus der Absage nicht hergeleitet werden. Der Veranstalter wird jedoch etwaige an ihn bereits erfolgte Zahlungen des Ausstellers für Leistungen, die zum Zeitpunkt der Absage noch nicht erbracht sind, erstatten. Bei vollständiger oder teilweiser Verlegung oder einer Kürzung gilt der Vertrag als für die geänderte Zeitdauer abgeschlossen, sofern der Aussteller nicht innerhalb einer Frist von zwei Wochen nach Mitteilung der Änderung schriftlich widerspricht. Eine Reduzierung der vereinbarten Preise erfolgt nicht. Die Erfüllung sämtlicher Serviceleistungen erfolgt im Rahmen der vorhandenen Kapazitäten.

20 Katalog – online und/oder gedruckt

Der Veranstalter gibt das Ausstellerverzeichnis heraus. Dieses erscheint online sowie unter Abwägung berechtigter Interessen des Veranstalters mit berechtigten Interessen der Aussteller zusätzlich als gedrucktes Messemagazin. Bei dieser Abwägung werden insbesondere Aspekte der Nachhaltigkeit, der Wirtschaftlichkeit sowie der Barrierefreiheit und Ergonomie der Informationsdarreichung berücksichtigt. Im Ausstellerverzeichnis erscheint der Aussteller mit den in der Anmeldung benannten Basisdaten: Firmenname, Branche, sowie Standnummer. Der Eintrag im Ausstellerverzeichnis ist unabhängig vom Medium, in dem es veröffentlicht wird, ist mit dem Mietpreis abgegolten. Die Veröffentlichung weiterer Daten ist kostenpflichtig. Über zusätzliche Eintragungsmöglichkeiten werden die Aussteller rechtzeitig vom Veranstalter oder einem beauftragten Dritten informiert. Für fehlerhafte, unvollständige, nicht erfolgte oder insbesondere aufgrund von Hinweisen auf das Vorliegen von Maleware nicht aufgenommene oder entfernte Eintragungen haftet der Veranstalter nicht. Für den Inhalt von Eintragungen und daraus gegebenenfalls resultierende Ansprüche Dritter ist der Aussteller verantwortlich.

ver, the organiser shall reimburse any payments already made to him by the exhibitor for services not yet rendered at the time of cancellation. In the event of complete or partial postponement or curtailment, the contract shall be deemed to have been concluded for the changed duration unless the exhibitor objects in writing within a period of two weeks after notification of the change. The agreed prices shall not be reduced. The fulfilment of all services is subject to available capacities.

20 Catalogue – online and/or printed

The organiser publishes the list of exhibitors. This is published online and, after weighing up the legitimate interests of the organiser against the legitimate interests of the exhibitors, also as a printed trade fair magazine. In this consideration, aspects of sustainability, economic efficiency, accessibility and ergonomics of information presentation are taken into account in particular. Exhibitors will appear in the list of exhibitors with the basic data specified in the application: Company name, sector and stand number. The entry in the list of exhibitors is independent of the medium in which it is published and is included in the rental price. The publication of additional data is subject to a charge. Exhibitors will be informed in good time by the organiser or an authorised third party about additional entry options. The Organiser shall not be liable for incorrect, incomplete or non-existent entries or entries that are not included or are removed, in particular due to indications of the presence of malware. The exhibitor is responsible for the content of entries and any resulting third-party claims.

21 Standbau und Standgestaltung

Sämtliche Messestände sind gemäß den Technischen Richtlinien vom Estrel zu errichten. Die Technischen Richtlinien stehen im Online Order System zur Verfügung.

Ausgehend davon, dass die Technischen Richtlinien bei der Gestaltung und Ausführung des Standes eingehalten werden, ist es bei mehrgeschossigen Standbauten, sowie ab Standhöhen von 3m oder einer Grundfläche ab 30m² erforderlich, Zeichnungen zur Genehmigung einzureichen. Die Zeichnungen sind bis spätestens 8 Wochen vor dem offiziellen Aufbaubeginn mit maßstäblichen Standgestaltungsplänen (Grundriss-, Ansichts- und Schnittzeichnungen) in deutscher oder englischer Sprache zur Genehmigung einzureichen.

Die den Nachbarständen zugewandten Standseiten sind ab einer Bauhöhe von 2,5m neutral, weiß, sauber und frei von Installationsmaterial zu halten. Abhängungen von der Hallendecke werden grundsätzlich durch das Estrel ausgeführt.

Dekorationsmaterialien müssen entsprechend DIN 4102 mindestens B 1 bzw. entspr. EN 13501-1 mindestens Klasse Cfl-s1, d.h. schwer entflammbar sein. Dies muss durch ein am Stand bereitgehaltenes Prüfzeugnis bestätigt werden (Abgabefrist 4 Wochen vor Aufbaubeginn). Sofern dies nicht der Fall ist, ist das Estrel berechtigt, die entsprechende Dekoration zu entfernen bzw. auf Kosten des Ausstellers entfernen zu lassen, sofern der Aussteller nicht umgehend Abhilfe schafft.

Mietstände können vom Aussteller individuell gestaltet werden. Hierbei ist darauf zu achten, dass die Standmaterialien nicht beschmutzt oder beschädigt werden. Sämtliche Dekorationen an den Wänden und dem Standsystem müssen vom Aussteller rückstandslos entfernt werden. Kosten für beschädigte oder beklebte Teile werden dem Aussteller in Rechnung gestellt.

Stromanschlüsse für Messestände sind nur beim Veranstalter zu bestellen.

21 Stand construction and design

All exhibition stands must be set up in accordance with the Estrel Technical Guidelines. The Technical Guidelines are available in the Online Order System.

Assuming that the Technical Guidelines are adhered to in the design and execution of the stand, it is necessary to submit drawings for approval for multi-storey stand constructions, as well as stand heights of 3m or more or a floor area of 30m² or more. The drawings must be submitted for approval no later than 8 weeks before the official start of stand construction, together with scaled stand design plans (floor plans, elevations and sectional drawings) in German or English.

Stand sides facing neighbouring stands must be kept neutral, white, clean and free of installation material from a construction height of 2.5m. Suspensions from the hall ceiling are always carried out by Estrel.

Decoration materials must be at least B 1 in accordance with DIN 4102 or at least class Cfl-s1 in accordance with EN 13501-1, i.e. flame-retardant. This must be confirmed by a test certificate kept available at the stand (submission deadline 4 weeks before the start of set-up). If this is not the case, Estrel is authorised to remove the corresponding decoration or to have it removed at the expense of the exhibitor if the exhibitor does not remedy the situation immediately.

Rental stands can be individually designed by the exhibitor. Care must be taken here that the stand materials are not soiled or damaged. All decorations on the walls and the stand system must be removed by the exhibitor without leaving any residue. The exhibitor will be charged for damaged or covered parts.

Power connections for exhibition stands may only be ordered from the organiser.

22 Werbung

Die Verteilung von Werbematerial ist nur auf dem Messestand des Ausstellers gestattet. Eine Verteilung außerhalb des Messestandes ist untersagt. Angebote über individuelle Werbemöglichkeiten können dem Online-Shop der Veranstaltung nach Zulassung entnommen werden. Widerrechtlich angebrachte Werbung wird vom Veranstalter entfernt; die Kosten dafür hat der Aussteller zu tragen.

23 Warenhandel auf der Messe

Der Handel mit Waren auf der Messe hat ausschließlich an den Messeständen und Händler-tischen, sowie den dafür ausgewiesenen Meetingräumen stattzufinden. Zuwiderhandelnde Personen machen sich des Schwarzhandels verdächtig und können vom Sicherheitsdienst des Estrel der Messe verwiesen werden. Der Handel mit Kulturgütern wie z. B. archäologischen Funden ist nur unter Beachtung von internationalem und nationalem Recht zulässig und nur, wenn zu jedem Kulturgut der Nachweis der legalen Herkunft dokumentiert ist. Das Anbieten, Ausstellen oder der Verkauf von Gegenständen mit Hakenkreuz oder ähnlichen Symbolen ist verboten. Der Aussteller verpflichtet sich, im Rahmen der Messe getätigte Geschäfte sowohl inhaltlich als auch formell (z. B. Rechnungsstellung) einwandfrei korrekt im Rahmen der einschlägigen Gesetze durchzuführen. Er darf insbesondere nicht in irreführend betrügerischer Weise Nachahmungen bzw. Fälschungen als echt anbieten. Ergeben sich durch Beschwerden oder Reklamationen in Bezug auf angebotene Ware oder Arbeitsweisen des Ausstellers Hinweise auf die Nichteinhaltung der obigen Verpflichtungen oder gibt es rechtswidrige Vorgänge im Bereich des Ausstellers, ist der Veranstalter berechtigt, den Aussteller mit sofortiger Wirkung von der Messe auszuschließen. Ansprüche auf Schadensersatz oder auf Rückzahlung der Standmiete gegenüber dem Veranstalter sind ausgeschlossen.

22 Advertising

The distribution of advertising material is only permitted on the exhibitor's stand. Distribution outside the exhibition stand is prohibited. Offers for individual advertising opportunities can be found in the event's online shop after admission. Illegally attached advertising will be removed by the organiser; the exhibitor must bear the costs for this.

23 Trade in goods at the fair

Trade in goods at the trade fair must take place exclusively at the trade fair stands and dealer tables, as well as in the designated meeting rooms. Offenders are suspected of illegal trading and may be expelled from the fair by the Estrel security service. Trade in cultural goods such as archaeological finds is only permitted in compliance with international and national law and only if proof of legal origin is documented for each cultural good. Offering, exhibiting or selling objects with swastikas or similar symbols is prohibited. The exhibitor undertakes to carry out transactions conducted within the framework of the trade fair correctly in terms of both content and form (e.g. invoicing) in accordance with the relevant laws. In particular, he may not offer imitations or counterfeits as genuine in a misleadingly fraudulent manner. If complaints or claims relating to the goods offered or the exhibitor's working methods give rise to indications of non-compliance with the above obligations, or if there are illegal activities on the part of the exhibitor, the organiser shall be entitled to exclude the exhibitor from the fair with immediate effect. Claims for damages or for repayment of the stand rental fee against the Organiser are excluded.

24 Haus- und Benutzungsordnung

Die Haus- und Benutzungsordnung des Estrel ist vom Aussteller einzuhalten. Das Übernachten in den Hallen und im Freigelände ist untersagt. Der Aussteller ist verpflichtet auf die anderen Veranstaltungsteilnehmer Rücksicht zu nehmen, nicht gegen die guten Sitten zu verstoßen und seine Teilnahme an der Veranstaltung nicht für veranstaltungsfremde Zwecke zu missbrauchen.

Die Mitarbeiter des Veranstalters und des Estrel sind jederzeit berechtigt, im Auftrag des Veranstalters den Stand des Ausstellers zu betreten. Das Estrel übt neben dem Veranstalter das Hausrecht aus und ist berechtigt bei Zuwiderhandlung gegen die Haus- und Benutzungsordnung gegen Aussteller und Besucher der Messe ein Hausverbot auszusprechen.

25 Haftungsausschluss

Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für (Folge-) Schäden oder Verluste an Standmaterial oder Standware. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Messestandes von Standaufbaubeginn bis Verlassen der Messe ist der Aussteller selbst verantwortlich. Für Schäden an Personen oder Gegenständen sowie für Verlust von Gegenständen des Ausstellers (z. B. in Folge eines Diebstahls), für Schäden in Folge des Versagens von nicht im Einflussbereich des Veranstalters liegender technischer Versorgungseinrichtungen, sowie für sonstige aufgrund von Fremdeinwirkung entstandenen Schäden, unterliegt der Veranstalter keiner Haftung, es sei denn er hat nachweislich eine ihn treffende Verpflichtung grob fahrlässig verletzt.

Der Aussteller haftet gegenüber dem Veranstalter für alle Schäden, die durch die Teilnahme des Ausstellers gegenüber Dritten verursacht werden. Dies schließt Schäden am Messegebäude und dessen Einrichtungen ein.

24 House and use regulations

Exhibitors must comply with the house rules and rules of use of the Estrel. Overnight stays in the halls and in the outdoor area are prohibited. The exhibitor is obligated to show consideration for the other event participants, not to violate common decency and not to misuse his participation in the event for purposes unrelated to the event.

The employees of the organiser and the Estrel are entitled to enter the stand of the exhibitor at any time on behalf of the organiser. Estrel exercises the domiciliary rights alongside the organiser and is entitled to impose a house ban on exhibitors and visitors to the trade fair in the event of violations of the house and usage regulations.

25 Exclusion of liability

The organiser accepts no liability for (consequential) damage or loss to stand materials or goods. The exhibitor is responsible for supervising and guarding the stand from the start of stand construction until the exhibitor leaves the fair. The organiser shall not be liable for damage to persons or objects or for the loss of objects belonging to the exhibitor (e.g. as a result of theft), for damage resulting from the failure of technical supply equipment beyond the organiser's control, or for other damage caused by external influences, unless it can be proven that the organiser has breached an obligation incumbent upon it through gross negligence.

The exhibitor shall be liable to the organiser for all damage caused to third parties by the exhibitor's participation. This includes damage to the exhibition centre and its facilities.

26 Schluss- bestimmungen

Alle Vereinbarungen, Genehmigungen und Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Textform. Dies gilt auch für eine Änderung des vorstehenden Formerfordernisses.

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle gegenseitigen Verpflichtungen, einschließlich sämtlicher Zahlungsverpflichtungen, ist Berlin. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Anwendung der Regelungen des internationalen Kaufrechts (CISG) auf diesen Vertrag ist ausgeschlossen.

Stand: 04. Juni 2024

26 Final provisions

All agreements, authorisations and ancillary agreements must be in text form to be valid. This shall also apply to any amendment to the above formal requirement.

The place of fulfilment and jurisdiction for all mutual obligations, including all payment obligations, is Berlin. The law of the Federal Republic of Germany shall apply. The application of the provisions of international sales law (CISG) to this contract is excluded.

State: 04. June 2024